

Prot.n.130/18-na  
Circ.n.37/18

Ai Presidenti regionali  
Ai Presidenti provinciali  
Ai Consiglieri nazionali  
Alle Segreterie regionali  
Alle Segreterie provinciali

Roma, 26 novembre 2018

### **Oggetto: Adempimenti vaccinali a.s. 2019-2020 - Riepilogo**

Pensando di fare cosa utile e gradita, qui di seguito, Vi forniamo il riepilogo degli adempimenti vaccinali previsti per l'a.s. 2019-2020:

la presentazione del certificato con l'avvenuta vaccinazione, o in sostituzione l'autocertificazione, non verrà più richiesta come requisito essenziale di accesso - quindi all'atto dell'iscrizione - in quanto **dall'anno scolastico 2019-2020** nella scuola dell'infanzia e nei servizi educativi per l'infanzia **verranno messe in atto** (già utilizzate nell'a.s. 2018/19 per le Regioni che avevano l'anagrafe vaccinale) **le procedure richiamate dalla legge 31 luglio 2017, n. 119** recante *“Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci”*.

#### **In particolare l'art. 3 bis – c.1, dispone:**

1. *“A decorrere dall'anno scolastico 2019/2020 i dirigenti scolastici delle istituzioni del sistema nazionale di istruzione ed i responsabili dei servizi educativi per l'infanzia, sono tenuti a **trasmettere alle aziende sanitarie locali territorialmente competenti, entro il 10 marzo, l'elenco degli iscritti per l'anno scolastico 2019/2020**” (si suggerisce che la FISM contatti l'Azienda sanitaria locale territoriale per condividere un format uguale per comunicare l'elenco iscritti).*
2. *“Le aziende sanitarie locali territorialmente competenti provvedono a **restituire, entro il 10 giugno, gli elenchi** di cui al comma 1, completandoli con l'indicazione dei soggetti che risultano non in regola con gli obblighi vaccinali, che non ricadono nelle condizioni di esonero, omissione o differimento delle vaccinazioni in relazione a quanto previsto dall'articolo 1, commi 2 e 3, e che non abbiano presentato formale richiesta di vaccinazione all'azienda sanitaria locale competente”*.

3. **“Nei 10 giorni successivi all’acquisizione degli elenchi di cui al comma 2, i dirigenti delle istituzioni del sistema nazionale di istruzione e i responsabili dei servizi educativi per l’infanzia, invitano i genitori** esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori o i soggetti affidatari dei minori indicati nei suddetti elenchi **a depositare, entro il 10 luglio, la documentazione comprovante l’effettuazione delle vaccinazioni ovvero l’esonero, l’omissione o il differimento delle stesse o la presentazione della formale richiesta di vaccinazione all’azienda sanitaria locale territorialmente competente”**.
4. **“Entro il 20 luglio i dirigenti scolastici delle istituzioni del sistema nazionale di istruzione e i responsabili dei servizi educativi per l’infanzia trasmettono la documentazione di cui al comma 3 pervenuta, ovvero ne comunicano l’eventuale mancato deposito, alla azienda sanitaria locale che provvede agli adempimenti di competenza”**.
5. **“Per i servizi educativi per l’infanzia e le scuole dell’infanzia, la mancata presentazione della documentazione di cui al comma 3 nei termini previsti comporta la decadenza dall’iscrizione”**.

**ATTENZIONE!!! Esiste una coincidenza di data, esattamente il 10 marzo 2019:**

- **per gli adempimenti vaccinali a conclusione dell’a.s. in corso (18/19), ovvero la consegna da parte dei genitori dei certificati di avvenuta vaccinazione (per chi non li avesse ancora prodotti);**
- **consegna elenco iscritti nuovo anno scolastico 2019/20 all’azienda sanitaria locale.**

Si prega di fornire le opportune indicazioni alle scuole.

Cordiali saluti.

Il Segretario nazionale aggiunto

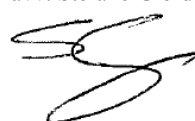
dott. Antonio Trani



Il Responsabile rapporti  
FISM provinciali e regionali  
sig. Giampiero Redaelli



Il Responsabile nazionale  
per le questioni giuridiche  
avv. Stefano Giordano



Il Segretario nazionale

dott. Luigi Morgano

